

Notulen MR vergadering 31-10-2023 3e van der Huchtschool schooljaar 2023-2024

Datum: dinsdag 31-10-2023- starttijd **19.00 uur** - eindtijd: 21.00 uur

locatie: lokaal groep 8

Aanwezig: Jeen van Arkel, Jeroen Medema, Margret de Rooij-Hagen (notulist), Wietse Kramer (voorzitter), Sandra Frederiks, Geertrui Meinema (online), Dik Luschen.

Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen		
	Voorzitter	besluitvormend-instemmend
Zijn goedgekeurd per mail		
Post	Voorzitter	informerend
Mededelingen:	Voorzitter	informerend
<p>Ouders: TSO is momenteel erg krap, er zijn structureel ouders tekort. Voor volgende vergadering op de agenda om te bespreken wat we hiermee/hieraan kunnen doen.</p> <p>Team: Streetwise was een leuke dag waar de kinderen veel plezier aan hebben beleefd en veel hebben geleerd.</p> <p>Stichtingsdag was een geslaagde dag. Een van de thema's was inclusief onderwijs.</p>		
Mededelingen Directie - Afsluiten schoolstraat	Directie/Voorzitter	informerend
<ul style="list-style-type: none"> - Schoolstraat: een schoolstraat is een straat waar je tussen 08.00 en 08.30 niet mag autorijden (behalve omwonenden) i.v.m. de opengaande school. Dit kan voorkomen dat gevaarlijke verkeerssituaties worden gecreëerd. Er wordt geïnventariseerd of dit concept iets voor de school kan zijn en wat de MR hiervan vindt. We zetten dit onderwerp als discussiepunt op de agenda van de volgende vergadering. - Het team gaat zich verdiepen in hoe je onderwijs kunt geven aan getraumatiseerde leerlingen - Vanaf dit jaar zal er een andere invulling van de teambijeenkomsten zijn. Het team wordt zelf meer verantwoordelijk over of ze bij een teambijeenkomst aanwezig willen zijn, afhankelijk van het thema dat centraal staat. 		
Vaststellen MR vergaderdata	Voorzitter	besluitend
<p>We stellen de vergaderdata definitief vast, te weten:</p> <p>Maandag 4 december 2023</p> <p>Maandag 26 februari 2024</p> <p>Woensdag 3 april 2024</p> <p>Maandag 3 juni 2024</p> <p>Maandag 8 juli 2024</p>		
Huishoudelijk reglement vaststellen	Voorzitter	besluitend

Akkoord. Jeroen laat in de loop van de week weten of hij nog vragen of opmerkingen heeft.		
Jaarverslag MR vaststellen	Voorzitter	besluitend
Akkoord.		
AC-gelden vaststellen	Voorzitter	besluitend
Jeroen en Margret hebben de AC-gelden gecontroleerd en namens de MR akkoord bevonden.		
Begroting MR vaststellen	Voorzitter	besluitend
Akkoord.		
Scholingsbehoefte MR vaststellen	Voorzitter	besluitend
Jeen heeft de MR Start cursus online gevolgd. Jeroen gaat dit ook doen. Voor nu is er verder geen scholingsbehoefte. Er wordt ook bij de GMR geïnventariseerd of er bredere scholingsbehoefte is waar we bij kunnen aansluiten of samen in kunnen optrekken.		
Gebruik en overzichtelijkheid Parro	Jeen van Arkel	informerend/discussievormend
We praten over de werking van Parro en wat er beter zou kunnen in het gebruik ervan. De oudergeleding maakt voor de volgende vergadering een overzicht over pijnpunten.		
Vertrek Bink (effecten voor de school)	Jeen van Arkel	informerend/discussievormend
We praten over de effecten die het vertrek van Bink heeft op de school.		
Boekensparen	Jeen van Arkel	informerend/discussievormend
We praten over het boekensparen en of we kunnen kijken of het mogelijk is om het voor iedereen mogelijk te maken om gemakkelijk een boek voor het budget dat ze hebben gespaard te kopen.		
Zichtbaar- en bereikbaarheid MR	Jeen van Arkel	informerend/discussievormend
De agenda wordt een week van tevoren gedeeld op de website. Via Parro gaat er een bericht uit dat de agenda online staat. De notulen wordt op dezelfde manier gedeeld nadat de notulen goedgekeurd zijn. Via Parro wordt een teaser gestuurd.		
Jaarplan (schoolgids)	Voorzitter/directie	
Akkoord.		
Bijwerken actie- en besluitenlijst		
-		
Rondvraag		
-		

Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
31-10-2023	z.s.m.	Inventariseren scholingsbehoefte bij GMR	Margret
31-10-2023	z.s.m.	Notulen MR vergadering op website zetten	Geertrui
31-10-2023	z.s.m.	Inventariseren pijnpunten Parro	Jeen, Jeroen, Margret

Doorlopende besluitenlijst

Vergadering	Besluit
31-10-2023	De MR heeft het huishoudelijk reglement vastgesteld.
31-10-2023	De MR heeft ingestemd met het jaarverslag 2022-2023.
31-10-2023	De MR heeft de AC-kasmap vastgesteld.
31-10-2023	De MR heeft de begroting van de MR voor 2023-2024 vastgesteld.
31-10-2023	Jeroen gaat de MR Start cursus (online) volgen. Verder is er geen scholingsbehoefte.
31-10-2023	De MR heeft de schoolgids goedgekeurd n.a.v. de laatste aanpassingen

Agendapunten voor eerstvolgende vergadering:

Vergadering van	Agendapunt
4-12-2023	TSO – overblijfskrachten tekort
4-12-2023	Schoolstraat – discussiepunt
4-12-2023	Scholingsbehoefte vanuit GMR (kan MR hierbij aansluiten?)
4-12-2023	Gebruik Parro
4-12-2023	AVG – vanuit GMR